



คำแถลงของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กรณีพบบุคลากรติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ฉบับที่ 1 วันที่ 20 เมษายน 2564

สืบเนื่องจากการที่มีบุคลากรของ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกอ.) ตรวจพบการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน สกอ. จึงมีความจำเป็นต้องชี้แจงข้อมูล ดังนี้

1. เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2564 สกอ. ได้รับแจ้งจากบุคลากร จำนวน 1 คน (รายที่ 1 ของ สกอ.) ว่าได้รับการตรวจการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) มีผลเป็นบวก และได้เข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

2. ตลอดช่วง 14 วันก่อนหน้าการตรวจพบเชื้อ บุคลากรดังกล่าวได้เข้ามาทำงานที่สำนักงาน สกอ. ในวันที่ 1 2 5-7 และ 9-11 เมษายน 2564 บริเวณชั้น 14 15 และ 23 ต่อจากนั้นไม่ได้มีการเดินทางเข้ามายังพื้นที่สำนักงานอีก ทั้งนี้การเดินทางจากที่พักมายังที่ทำงาน ใช้รถส่วนตัว รถแท็กซี่และรถไฟฟ้า

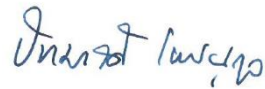
3. นอกเหนือจากการเดินทางระหว่างที่พักและที่ทำงาน บุคลากรดังกล่าวมีกิจกรรมในสถานที่อื่นๆ ดังนี้

- | | |
|---------------------|---|
| 4 เมษายน 2564 | รับประทานอาหารร้านเจียง สาขาแพชั่นไอส์แลนด์ (เดินทางโดยรถส่วนตัว) |
| 9 เมษายน 2564 | รับประทานอาหารกลางวันกับเพื่อนร่วมงาน ที่ The Season Mall
รับประทานอาหาร ร้านฮาจิบัง ราเมน สาขาเซนจูรี (เดินทางโดยรถไฟฟ้า) |
| 7 เมษายน 2564 | รับประทานอาหาร ร้าน Sizzler's สาขาสยามเซ็นเตอร์ และเข้าห้องน้ำที่ห้างสยามพารากอน (เดินทางโดยรถไฟฟ้า) |
| 11 เมษายน 2564 | รับประทานอาหารกับเพื่อน ที่ร้าน Eat Am Are และ Swensen's สาขาเซนจูรี |
| 12 เมษายน 2564 | รับประทานอาหารกับครอบครัวที่ Food Court ห้างสรรพสินค้าแพชั่นไอส์แลนด์ (เดินทางโดยรถส่วนตัว) |
| 13 เมษายน 2564 | พบญาติและรับประทานอาหารที่ MK สาขาโลตัสลาดพร้าว (เดินทางโดยรถส่วนตัว) |
| 14 – 17 เมษายน 2564 | มีอาการป่วย และนอนพักที่บ้าน |
| 18 เมษายน 2564 | เข้ารับการตรวจ COVID – 19 (เดินทางโดยรถส่วนตัว) |
| 19 เมษายน 2564 | ทราบผลว่าติดเชื้อ COVID – 19 |
| 20 เมษายน 2564 | เข้ารับการรักษาตัวที่โรงพยาบาล (เดินทางโดยรถพยาบาล) |

4. ทันทึที่ทราบข้อมูล สกสว. ได้ดำเนินการ ดังนี้

- 1) ให้บุคลากร สกสว. ทุกคน ปฏิบัติงานที่บ้าน และปฏิบัติตามแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) ตั้งแต่วันที่ 20 เมษายน 2564 จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง
- 2) ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในพื้นที่สำนักงาน สกสว. ทุกชั้น ทุกโซน พร้อมแจ้งให้นิติบุคคล อาคาร เอส เอ็ม ทาวเวอร์ ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อในลิฟต์และพื้นที่ส่วนกลางทั้งหมด
- 3) ดำเนินการสืบสวนเพื่อหาผู้สัมผัสใกล้ชิด ติดต่อแจ้งผู้สัมผัสใกล้ชิด และให้ปฏิบัติตามแนวทางของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัดแล้ว

สกสว. ให้ความสำคัญต่อมาตรการการเฝ้าระวัง ป้องกันและการควบคุมโรค และ สกสว. ขอยืนยันและให้ความมั่นใจว่าเหตุการณ์ดังกล่าวจะไม่กระทบต่อการดำเนินงาน ทั้งนี้ เพื่อให้การติดต่อกับ สกสว. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานสามารถติดต่อและส่งหนังสือราชการผ่านทางช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [info@tsri.or.th/](mailto:info@tsri.or.th) tsri@saraban.mail.go.th และ webmaster@tsri.or.th



(รศ.ดร.ปัทมาวดี โพชนุกูล)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วันที่ 20 เมษายน 2564